

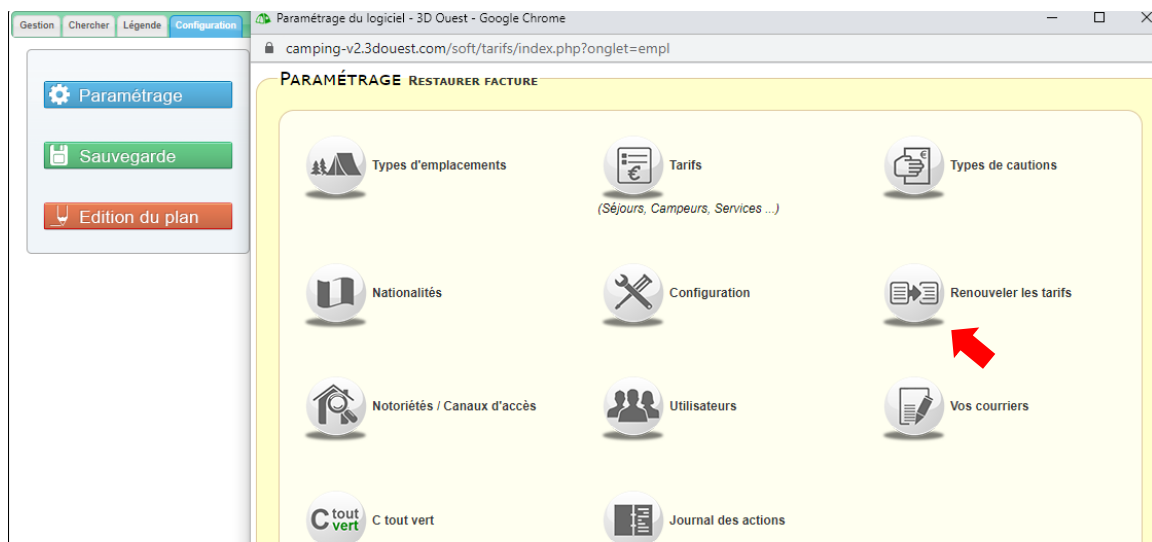


## RENOUVELER VOS TARIFS

Cette fiche pratique vous présente la manipulation à effectuer afin de renouveler vos tarifs plus rapidement.

### Étape 1 : Se rendre dans le paramétrage des tarifs

Pour cela, rendez-vous sur l'onglet « **Configuration** » du menu à gauche de votre cartographie puis sur le bouton « **Paramétrage** ». Sur la nouvelle fenêtre qui s'affiche, cliquez sur le bouton « **Renouveler les tarifs** ». Une nouvelle fenêtre apparaît.



### Étape 2 : Renouveler les tarifs en masse

- Sélectionnez l'**année** à partir de laquelle vous souhaitez dupliquer les tarifs. Par défaut, ce sera l'année en cours. Il faudra dans certains cas bien faire attention à sélectionner l'année précédente.

- **Appliquez un coefficient**. Par défaut il sera à 100%, ce qui traduit que les prix ne seront pas modifiés. Si vous souhaitez augmenter vos tarifs, appliquez directement le pourcentage d'augmentation ici.

- Cliquez sur « **Dupliquer** » une fois ces informations renseignées. Une fenêtre de confirmation apparaîtra.

The dialog box titled 'Renouvellement des tarifs' contains the following fields and buttons:

- Renouveler les tarifs : 2020 ▼ en 2021
- Appliquer un coefficient : 100 %
- Buttons: Dupliquer, Export XLS



## Étape 3 : Mettre à jour manuellement les lignes tarifaires qui ont subi une modification

Une fois vos tarifs renouvelés, vous pouvez agir manuellement ligne par ligne sur les tarifs et périodes tarifaires.

Pour ce faire, toujours à partir du menu principal, cliquez sur l'onglet « **Configuration** » puis sur le bouton « **Paramétrage** ». Sur la fenêtre de paramétrage, cliquez sur le bouton « **Tarifs** ».

Cliquez sur le **libellé du tarif** que vous souhaitez modifier afin de faire apparaître une nouvelle fenêtre.

**Modifier les informations sur la catégorie de tarif**

Nom :

Compte :

Emplacements concernés :

Prise en charge VACAF :

**Les Tarifs :**

Semaine	01/01/2020	31/12/2020	374.50 €
---------	------------	------------	----------

## Étape 4 : Modifier ou supprimer une ligne tarifaire

À partir de cette nouvelle fenêtre, modifiez les informations que vous souhaitez puis cliquez sur le bouton « **Modifier** » pour bien sauvegarder vos changements.

Vous pouvez également supprimer un tarif en cliquant sur le bouton « **Supprimer** ».

**Modifier le tarif**

Libellé :

Montant H.T. :  €

T.V.A. :  %

Montant T.T.C. :  €

Du :  -  -

Au :  -  -

Type :  Tarif journalier  
 Forfait

Durée :

**Attention : En cas de changement d'année, veuillez créer de nouveaux tarifs.**